



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "G. MAZZINI"

C.F. 80004120491 LIMM00800D

Tel 0586/404126 – fax 0586/424248

Indirizzo e-mail limm00800d@istruzione.it

Indirizzo PEC: limm00800d@pec.istruzione.it

Ai docenti delle classi terze
Ai genitori /tutori degli alunni delle classi terze
Agli alunni delle classi terze
Ai candidati privatisti all'Esame di Stato
Alla Segreteria

CIRC. N. 365

Livorno, 26 maggio 2021

OGGETTO: MODALITÀ' DI CONSEGNA DELL'ELABORATO - ESAME DI STATO

In data 03/03/2021 è stata pubblicata l'O.M. 52 concernente gli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020-21.

Come ormai noto, tale ordinanza prevede per la conclusione della scuola del primo ciclo una sola prova orale che prenderà le mosse dalla presentazione di un elaborato realizzato a cura di ciascun candidato. Tale elaborato, a differenza di quanto successo lo scorso anno, non sarà preventivamente valutato dai docenti nella sua realizzazione materiale, bensì rappresenterà il punto di partenza per la prova orale durante l'esame di Stato.

Nella circolare 336 del 4 maggio u.s. sono state fornite le prime indicazioni operative insieme ad una piccola guida per la realizzazione tecnica dell'elaborato.

Con la presente verranno illustrate **le modalità di invio e consegna dell'elaborato.**

L'elaborato sia per i candidati interni che per gli esterni dovrà pervenire alla scuola entro E NON OLTRE lunedì 7 GIUGNO.

CANDIDATI INTERNI

Dal momento che ogni candidato potrà procedere ad un solo invio si chiede di attenersi scrupolosamente alla procedura sotto indicata:

1. A partire **dal 30 maggio 2021** verrà pubblicato un apposito MODULO GOOGLE - per ciascuna classe terza - attraverso il quale ciascun studente potrà caricare il proprio elaborato accedendo esclusivamente con le proprie credenziali di istituto cognome.s@scuolamazzinilivorno.edu.it (qualora per sbaglio si cercasse di aprire il modulo usando il proprio account personale di Google verrà visualizzato il messaggio "È necessaria l'autorizzazione per accedere". In questo caso basterà cambiare account)
2. Il link per accedere al Modulo Google **sarà reperibile da martedì 1 giugno 2021** nel Registro Elettronico nella sezione *Comunicazioni del Dirigente*. A questo scopo si raccomanda a quanti avessero difficoltà ad accedere al Registro Elettronico di fare tempestivamente richiesta in Segreteria di nuove credenziali.
3. Nel Modulo Google il candidato indicherà nome, cognome, classe e caricherà il proprio elaborato.



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO "G. MAZZINI"

C.F. 80004120491 LIMM00800D
Tel 0586/404126 – fax 0586/424248
Indirizzo e-mail limm00800d@istruzione.it
Indirizzo PEC: limm00800d@pec.istruzione.it

4. Attraverso il Modulo Google il candidato potrà inviare fino ad un massimo di 2 file: il file contenente l'elaborato vero e proprio ed un altro file (opzionale e non obbligatorio) contenente materiale audio, video, fotografico ad esclusivo corredo ed integrazione dell'elaborato. Solo per chiarezza si specifica che potendo il candidato procedere all'invio di soli 2 file, qualora avesse necessità di completare il suo elaborato con più immagini potrà "raccolgerle" all'interno di una Presentazione Google o equivalente, purché questa abbia il carattere di mero contenitore, praticamente privo di parte testuale, e non di secondo elaborato (ad esempio i candidati iscritti al musicale potranno caricare un video della loro esibizione in aggiunta all'elaborato).
5. Gli elaborati dovranno essere così nominati:
nome studente_cognome studente_classe_file1 es:Fabio_Rossi_3A_file1
nome studente_cognome studente_classe_file2
Per le dimensioni ed i formati dei file si rimanda a quanto già indicato nel Vademecum (circ. 336).
6. **L'invio sarà possibile fino al 7 giugno compreso**. A chiusura della procedura di invio, ogni coordinatore accederà alla cartella della propria classe in cui saranno confluiti gli elaborati inviati dagli studenti e avrà cura di condividerla con i colleghi, in vista del giorno della discussione;
7. Al contempo la segreteria accederà a tutti gli elaborati protocollandoli in entrata;
8. Nella prima settimana di giugno sarà affisso nell'atrio della scuola (alla porta a vetri in modo che non sia necessario entrare nell'edificio scolastico) il calendario delle prove orali con l'orario attribuito a ciascun candidato.
9. La presente viene accompagnata da un protocollo di sicurezza per la gestione delle prove orali, dove verranno indicate tutte le norme igienico sanitarie a cui i candidati ed i loro eventuali accompagnatori (**massimo un accompagnatore a candidato**) dovranno attenersi e le modalità di espletamento della prova stessa.

CANDIDATI ESTERNI (PRIVATISTI)

I candidati privatisti che sostengono l'esame conclusivo del I ciclo ai sensi dell'art. 5 dell'O.M.52 **dovranno inviare entro lunedì 7 giugno 2021** il loro elaborato all'indirizzo limm00800d@istruzione.it o portarlo a mano in Segreteria (via Tozzetti 5) entro lo stesso termine. Potranno conoscere l'orario loro attribuito per l'esame orale attraverso l'affissione del calendario degli esami nella prima settimana di giugno. Per le modalità dello svolgimento della prova oraria faranno riferimento a quanto emanato per i candidati interni.

Certi che con la collaborazione e la disponibilità di tutti, potremo assicurare ai nostri alunni, anche in un anno difficile come questo, una degna conclusione del loro percorso nella scuola secondaria di primo grado, si ringraziano i docenti e i genitori e esortano i candidati a dare il meglio di loro stessi in quest'ultima prova.

Il dirigente scolastico
Rino Bucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93